

CLARIFICARE LA DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE ANEXATĂ ANUNȚULUI PUBLICITAR NR. ADV1541998 din data de 31.07.2026 PUBLICAT ÎN SEAP PENTRU ACHIZITIA DIRECTA AVÂND CA OBIECT *Servicii de proiectare, faza SF pentru „Realizare parc fotovoltaic în vederea asigurării autoconsumului pentru clădirile aflate în proprietatea județului Sălaj”*

Având în vedere solicitările de clarificări depuse de către un operator economic, precizăm următoarele:

ÎNTREBARE 1

Numărul locurilor de consum/imobilelor

Vă rugăm să confirmați numărul oficial al imobilelor/locurilor de consum care trebuie analizate în cadrul studiului de fezabilitate.

Din verificarea anexei rezultă 43 de imobile distincte, însă numerotarea prezintă neconcordanțe: lipsește poziția nr. 2, pozițiile nr. 27–29 sunt repetate, iar poziția nr. 43 este inserată în afara ordinii numerice.

Vă rugăm să confirmați dacă numărul corect este de 43 de imobile și, dacă este posibil, să publicați o anexă rectificată.

RĂSPUNS 1

Numărul corect de imobile este 39. Dintr-o eroare de numerotare, în coloana „nr. crt.” din Anexa cu imobilele care fac obiectul documentației s-au regăsit inițial 41 de poziții. Acestea au fost renumerotate corect și pentru a exclude orice interpretare eronată a listei publicate, reatașăm lista imobilelor în format pdf. (Situația imobilelor Județului Sălaj)

ÎNTREBARE 2

Titularii facturilor și ai locurilor de consum

Pentru fiecare dintre imobilele prevăzute în anexă, vă rugăm să precizați:

- titularul contractului de furnizare a energiei electrice;
- titularul facturilor de energie electrică;
- titularul codului POD;
- relația juridică dintre titularul locului de consum și Județul Sălaj.

În situația în care aceste informații sunt disponibile într-un centralizator, vă rugăm să îl puneți la dispoziția operatorilor economici.

RĂSPUNS 2

Titularii facturilor sunt locatarii menționați în lista cu imobilele atașată. Imobilele din listă sunt în proprietatea Județului Sălaj, iar instituțiile care le utilizează sunt în cea mai mare parte subordonate Consiliului Județean Sălaj. Conform caietului de sarcini ”Proiectantul va

avea obligația de a lua legătura cu furnizorii, pentru a obține facturile actualizate ale tuturor locațiilor din Anexa 1”.

ÎNTREBARE 3

Mecanismul de valorificare a energiei produse

Având în vedere că energia electrică va fi produsă într-un singur amplasament, iar locurile de consum sunt distribuite în mai multe localități și sunt utilizate inclusiv de instituții cu personalitate juridică distinctă, vă rugăm să precizați mecanismul juridic, tehnic și comercial avut în vedere pentru alocarea sau compensarea energiei produse către respectivele locuri de consum.

Vă rugăm să clarificați dacă studiul de fezabilitate trebuie să analizeze un mecanism de autoconsum, autofurnizare, compensare virtuală, agregare a consumurilor ori o altă soluție și dacă autoritatea contractantă deține un punct de vedere preliminar al operatorului de distribuție sau al furnizorului de energie.

RĂSPUNS 3

Județul Sălaj intenționează să depună un proiect, ce va avea la bază documentația elaborată, în cadrul programului Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie solară, cu capacități de stocare integrate, pentru autoconsum pentru entități publice, finanțat prin Fondul de Modernizare. Informațiile referitoare la mecanismul de valorificare a energiei produse se regăsesc în Ghidul solicitantului, publicat în cadrul documentației de atribuire, cu respectarea legislației în vigoare.

ÎNTREBARE 4

Analizarea soluțiilor cu pompe de căldură

Vă rugăm să precizați dacă obligația de analizare a instalării pompelor de căldură „acolo unde este posibil” presupune:

- vizitarea tuturor celor 43 de imobile;
- realizarea de relevee și inventarierea instalațiilor existente;
- calcularea necesarului termic pentru fiecare clădire;
- dimensionarea individuală a pompelor de căldură;
- elaborarea unor scenarii tehnico-economice și devize distincte pentru fiecare imobil.

De asemenea, vă rugăm să indicați livrabilul minim solicitat pentru fiecare clădire și dacă autoritatea contractantă va pune la dispoziție planurile, releveele, datele privind instalațiile și consumurile termice existente.

RĂSPUNS 4

Conform caietului de sarcini, Proiectantul va avea obligația de a vizita toate cele 39 de locații menționate în lista atașată și de a propune instalarea pompelor de căldură, unde este posibil, cu efectuarea tuturor calculelor necesare și cu furnizarea tuturor documentațiilor care se impun. Autoritatea Contractantă va sprijini proiectantul în obținerea datelor necesare și va înlesni accesul acestuia în toate locațiile.

ÎNTREBARE 5

Tipul auditului energetic solicitat

Vă rugăm să clarificați dacă, în cadrul contractului, se solicită:

- audit energetic pentru clădiri, realizat de auditor energetic pentru clădiri gradul I;
- audit electroenergetic, realizat de auditor autorizat ANRE;
- ambele categorii de audit.

Totodată, vă rugăm să precizați pentru câte dintre cele 43 de imobile trebuie realizat auditul, ce tip de raport trebuie predat și ce autorizare trebuie să dețină specialistul responsabil.

RĂSPUNS 5

Cerințele privind auditul electroenergetic sunt descrise în Caietul de sarcini și în Ghidul solicitantului anexat la documentația de atribuire.

ÎNTREBARE 6

Suprafața disponibilă pentru parcul fotovoltaic

Vă rugăm să comunicați suprafața exactă din imobilul identificat prin CF nr. 55692 Hereclean care este efectiv disponibilă pentru realizarea parcului fotovoltaic.

De asemenea, vă rugăm să puneți la dispoziție, dacă există:

- delimitarea zonei de amplasare;
- coordonatele Stereo 70;
- planul de amplasament în format editabil DWG/DXF;
- informațiile referitoare la eventualele culoare de protecție, servituți, restricții urbanistice sau suprapuneri cu varianta de ocolire Zalău Nord și cu celelalte investiții din zonă.

RĂSPUNS 6

Suprafața efectiv necesară pentru parcul fotovoltaic va fi determinată în urma calculelor efectuate la nivel SF, în momentul de față neexistând o delimitare clară a zonei de amplasare.

ÎNTREBARE 7

Vă rugăm să precizați dacă termenul de trei luni pentru elaborarea documentației se suspendă sau se prelungește corespunzător pe perioadele în care prestatorul așteaptă:

- furnizarea datelor și documentelor de către beneficiar sau instituțiile beneficiare;
- răspunsurile operatorilor de utilități;
- emiterea avizelor și acordurilor;
- emiterea ATR-ului;
- analizarea documentațiilor în comisiile tehnice;
- răspunsurile autorităților și ale altor entități terțe.

Vă rugăm să confirmați că întârzierile care nu sunt imputabile prestatorului nu vor fi incluse în termenul de prestare și nu vor determina aplicarea penalităților contractuale.

RĂSPUNS 7

Conform cerințelor din Caietul de sarcini, durata de elaborare a Studiului de fezabilitate și a documentațiilor necesare obținerii avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism este de 3 luni de la data menționată în Ordinul de începere a serviciilor. În durata contractului, de 12 luni de la data semnării acestuia, se vor derula toate activitățile prestatorului, inclusiv cele pentru emitere avize/acorduri și soluționarea remediilor solicitate de avizatori, de Autoritatea Contractantă etc. Confirmăm că întârzierile care nu sunt imputabile prestatorului nu vor fi incluse în termenul de predare.

ÎNTREBARE 8

Termenul aplicabil remedierilor

Documentația contractuală cuprinde atât un termen de trei zile, cât și un termen de cinci zile lucrătoare pentru efectuarea remedierilor sau completărilor.

Vă rugăm să indicați care dintre aceste termene prevalează și de la ce moment începe să curgă termenul aplicabil.

RĂSPUNS 8

Conform prevederilor caietului de sarcini *"Termenul de soluționare a remedierilor solicitate de avizatori este de 5 zile lucrătoare de la data notificării primite din partea Autorității Contractante, remedieri care se efectuează în durata prestării serviciilor mai sus menționată."*

ÎNTREBARE 9

Recepția și plata în raport cu emiterea ATR-ului

Vă rugăm să precizați dacă recepția studiului de fezabilitate și efectuarea plății pot avea loc după finalizarea și predarea documentației pentru obținerea ATR-ului, în situația în care aceasta a fost depusă în mod corespunzător, dar ATR-ul nu a fost încă emis din cauze neimputabile prestatorului.

În cazul în care emiterea efectivă a ATR-ului reprezintă o condiție obligatorie pentru recepție și plată, vă rugăm să precizați cum se corelează această condiție cu termenul contractual de trei luni.

RĂSPUNS 9

Se mențin cerințele de la capitolul 7 din Caietul de sarcini – *Plata serviciilor prestate.*

ÎNTREBARE 10

Studiile condiționate și includerea lor în preț

Vă rugăm să clarificați dacă următoarele servicii trebuie incluse necondiționat în prețul ofertei:

- studiul de impact asupra mediului;
- studiul de soluție pentru racordare;
- studiul de coexistență;
- documentațiile și verificările solicitate de operatorul de distribuție;
- avizarea documentațiilor în CTE;
- eventualele investigații, analize sau studii suplimentare solicitate ulterior de autorități ori de operatorul de distribuție.

Dacă aceste servicii se realizează numai în cazul în care sunt solicitate de autoritățile competente, vă rugăm să precizați modalitatea contractuală și financiară prin care vor fi tratate.

RĂSPUNS 10

Se mențin obligațiile din Caietul de sarcini privind elaborarea tuturor studiilor necesare pentru obiectivul de investiții.

ÎNTREBARE 11

Procedura similară inițiată anterior

Vă rugăm să comunicați situația procedurii cu obiect similar inițiate în luna noiembrie 2025, respectiv dacă aceasta a fost anulată, finalizată fără atribuirea contractului sau retrasă.

În cazul anulării ori neatribuirii, vă rugăm să indicați motivele și să precizați modificările esențiale intervenite în actuala documentație față de procedura anterioară.

Răspunsurile sunt necesare pentru stabilirea corectă a volumului serviciilor, a componenței echipei de specialiști, a duratei efective de realizare și a valorii ofertei.

RĂSPUNS 11

Procedura inițiată anterior a fost anulată. Ofertanții au obligația de a-și elabora ofertele ținând cont exclusiv de documentația de atribuire actuală.

**ADMINISTRATOR PUBLIC AL JUDEȚULUI,
Bălăjel Teodor**

**Serviciul achiziții publice
parteneriat public – privat
și urmarirea contractelor**

**Șef Serviciu,
Vultur Maria**

**Întocmit
Făgărășan Lavinia Georgeta**

Situația imobilelor -Județul Sălaj

Nr. crt.	Localitatea	Adresă	CF imobil	LOCATARI
1	ZALĂU,	str.Gh. Doja nr.186	51378 Zalău	DGASPC-CTF "Floare de colț"
2	ZALĂU,	str. Andrei Mureșanu, nr.54/B	56024 Zalău	DGASPC - CTF Prichindel
3	ZALĂU	Str. Avram Iancu nr.29	66297 Zalău	Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj+Asociația Națională a Surzilor din România -Filiala Surzilor ZALĂU
4	Zalău	str. Aleea Dealului nr.6	51380 Zalău	DGASPC - CTF Dumbrava minunată
5	ZALĂU	str. Crișan nr.4	51893 Zalău	Centrul Școlar pentru Educație Incluziva "Speranța" ZALĂU+DGASPC
6	ZALĂU	str. Dumbrava nr.60 -Bl.H11	57802 Zalău	Spitalul Județean de Urgență ZALĂU
7	ZALĂU	str. Dumbrava nr.58	67348 Zalău	Spitalul Județean de Urgență ZALĂU
8	ZALĂU	str. Gh Doja nr.2A	51327 Zalău	Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalăul Județean de Istorie și Artă - Galeriile de Artă "Ioan Sima"
9	ZALĂU	str.Mihai Eminescu nr.13	56327 Zalău	DGASPC - Casă de Tip Familial "Piticot"
10	ZALĂU	str.Păcii nr.10	67166 Zalău	Spitalul Județean de Urgență ZALĂU
11	ZALĂU	Piața 1 Decembrie 1918 nr.12	76744 Zalău	Centrul de Cultură și Artă al Județului Sălaj
12	ZALĂU	Piața 1 Decembrie 1918 nr.11	51324 Zalău	Sediul CJ Sălaj

13	ZALĂU	str. Salcânilor nr.1	78152 Zalău	Universitatea Tehnică Cluj - Napoca -Extensia ZALĂU+DGASPC+Centrul Școlar pentru Educație Incluziva "Speranța" ZALĂU
14	ZALĂU	str.Sărmaș, nr.44A	56025 Zalău	DGASPC -Casă de Tip Familial "Licurici"
15	ZALĂU	str. Simion Bărnuțiu nr.67 -67A	76506 Zalău	Serviciul de Ambulanță Județean Sălaj+Spitalul Județean de Urgență ZALĂU
16	ZALĂU	str. Simion Bărnuțiu nr.67 A - PARCARE	69452 Zalău	PARCARE SPITAL
17	ZALĂU	str. Tudor Vladimirescu, nr.24	50831 Zalău	Spitalul Județean de Urgență ZALĂU - Secția de Boli Contagioase, Psihiatrie
18	ZALĂU	str. Unirii nr.20	79143 Zalău	DGASPC
19	ZALĂU	str. Unirii nr.9	51337 Zalău	Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalăul Județean de Istorie și Artă
20	Cehu Silvaniei	str. Câmpului nr.8 A	50296 Cehu Silvaniei	DGASPC
21	Cehu Silvaniei	str. Crișan nr.60-60A	50024 Cehu Silvaniei	DGASPC
22	Cehu Silvaniei	str.Gheorghe Pop de Băsești, nr.4	50088 Cehu Silvaniei	DGASPC
23	Cehu Silvaniei	str.1 Decembrie 1918 nr.13	53537 Cehu Silvaniei	Serviciul de Ambulanță Județean Sălaj+Spitalul Județean de Urgență ZALĂU
24	Cehu Silvaniei	str. Crișan nr. 49B	52276 Cehu Silvaniei	DGASPC

25	Crasna	nr.781/A	51013 Crasna	DGASPC
26	Fizeș	nr.134- Fizeș, comuna Sâg	50714 Sâg	DGASPC
27	Stârciu	loc. Stârciu nr.145, Comuna Horoatu Crasnei	51426 Horotu Crasnei	DGASPC
28	Ileanda	str.Gării, nr.1	50526 Ileanda	DGASPC
29	Jibou	str.Stejarilor, nr.173	55136 Jibou	DGASPC
30	Jibou	str.Wesseleny M nr.7A	54573 Jibou	DGASPC
31	Jibou	str.Wesseleny M nr.7	50141 Jibou	DGASPC
32	Nușfalău	str. Gării nr.32/B	51672 Nușfalău	DGASPC
33	Șimleu Silvaniei	str. Gheorghe Lazăr nr.26A	55119 Șimleu Silvaniei	DGASPC
34	Șimleu Silvaniei	str. Salcâmului 17A	55042 Șimleu Silvaniei	DGASPC
35	Șimleu Silvaniei	str. Salcânilor nr.23	51445 Șimleu Silvaniei	DGASPC
36	Șimleu Silvaniei	str. Nicolae Bălcescu, nr.19	55711 Șimleu Silvaniei	DGASPC (CSM)+Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Șimleu Silvaniei
37	Someș-Odorhei	nr.236	51310 Someș O	DGASPC - Casă de tip familial
38	Someș-Odorhei	localitatea Inău nr.175	51283 Someș O	DGASPC-Casă de tip familial
39	Var	nr.103 A	53483 Jibou	DGASPC-Casă de tip familial